

Do Burmistrza  
22.09.2020  
Wpł.  
Dnia  
22.09.2020  
Dz.K.Nr..... zał.....

Urząd Miejski w Byczynie  
Referat Organizacyjny i Oświaty  
Wpł.  
Dnia  
22.09.2020

Radna / Radny Rady Miejskiej w Byczynie  
Damian Gocajna  
imię i nazwisko

**Burmistrz Byczyny**  
(za pośrednictwem Przewodniczącej Rad Miejskiej  
w Byczynie)

**INTERPELACJA /\* ZAPYTANIE**

Składam interpelację /\* zapytanie w następującej sprawie:

W związku z usługami świadczonymi Gminie Byczyna  
wnoszę o rozwiązanie wszystkich umów (anulsoów)  
zawartych pomiędzy Gminą Byczyna a panią  
Magdaleną Weisto - firmą Pro-Evo Trans  
NIP: 5761578324  
KRS: 0000580305

Damian Gocajna  
podpis  
Zygmunt Wismioła

**Art. 24 [Obowiązki i uprawnienia radnego] [...]**

- 3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.
- 4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
- 5. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.
- 6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.
- 7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.

/\* Niepotrzebne skreślić